Приложение

к постановлению Администрации

города Льгова Курской области

от 11.03.2024 г. № 408

**План мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования «Город Льгов» Курской области****, включая мероприятия направленные на рост доходов бюджета муниципального образования, оптимизацию расходов, а также сокращение муниципального долга**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий, способы реализации мероприятий, целевые показатели | Срок реализации мероприятия | Значение целевого показателя (бюджетный эффект) | | | Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1. **Мероприятия, направленные на снижение уровня дотационности и рост налоговых и неналоговых доходов бюджета** | | | | | | |
|  | Обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального образования Курской области по итогам исполнения текущего года по сравнению с уровнем исполнения прошлого года (процент); | Постоянно | 0 | 0 | 0 | Межведомственная комиссия по социально-экономическим вопросам города Льгова  Управление финансов Администрации города Льгова  консультант по вопросам арендной платы за землю Администрации города Льгова,  консультант по вопросам управления имуществом Администрации города Льгова |
|  | Проведение оценки эффективности налоговых расходов, установленных на территории города муниципальными нормативными актами за год, предшествующий отчетному (целевой показатель да/нет). | до 1 мая | да | да | да | Управление финансов Администрации города Льгова |
| 1.3. | Взаимодействие с Управлением федеральной налоговой службы по Курской области и обеспечение межведомственного информационного взаимодействия. Осуществление мониторинга уплаты налогов с целью выявления налоговых агентов, допускающих неперечисление, анализ текущей уплаты течение года. Принятие действенных мер по результатам мониторинга, направленных на погашение налоговыми агентами задолженности (целевой показатель да/нет). | Ежеквартально | да | да | да | Межведомственная комиссия по социально-экономическим вопросам города Льгова совместно с УФНС России по Курской области (по согласованию),  рабочая группа по легализации трудовых отношений, УФНС (по согласованию), РОВД (по согласованию) |
| 1.4. | Повышение собираемости налога на имущество физических лиц и земельного налога, сокращение задолженности перед бюджетом (целевой показатель -тыс.руб.)  Вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимости, включая земельные участки, в том числе: уточнение сведений об объектах недвижимости; актуализация результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости; предоставление сведений о земельных участках и иных объектах недвижимости в рамках информационного обмена;  проведение муниципального земельного контроля.  Выявление собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлечения их к налогообложению, содействие в оформлении прав собственности на земельные участки и имущество физическими лицами | Постоянно | 500,0 | 500,0 | 500,0 | Заместители Главы администрации города Льгова,  УФНС по Курской области,  Межведомственная комиссия по социально-экономическим вопросам города Льгова  Оперативный штаб по ликвидации задолженности по имущественным налогам физических лиц города Льгова,  Юридический отдел Администрации города Льгова,  Отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Льгова  Консультант по вопросам арендной платы за землю Администрации города Льгова,  Консультант по вопросам управления имуществом Администрации города Льгова |
| 1.5. | Проведение работы по выявлению фактов осуществления предпринимательской деятельности без регистрации с целью привлечения к налогообложению. Проведение проверок работодателей на предмет оформления договорных отношений с наемными работниками (целевой показатель да/нет) | Постоянно | да | да | да | Рабочая группа по легализации трудовых отношений, УФНС (по согласованию), РОВД (по согласованию) |
| 1.6. | Проведение мероприятий по установлению эффективных ставок арендной платы за сдаваемое в аренду имущество.  (Проведение сплошной инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности:  -внедрение тотального учета муниципального имущества  -выявление неиспользованного (бесхозного) и установление направления эффективности его использования;  -определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества с целью увеличения доходов, получаемых в виде арендной платы или иной платы за сдачу во временное владение и пользование)  (целевой показатель да/нет). | Постоянно | да | да | да | Заместитель главы Администрации, Главный консультант по вопросам арендной платы за землю Администрации города Льгова,  консультант по вопросам управления имуществом Администрации города Льгова |
| 1.7. | Увеличение неналоговых доходов консолидированного бюджета за счет мобилизации административных штрафов (целевой показатель да/нет). | Постоянно | да | да | да | Лица, уполномоченные к составлению протоколов, административная комиссия города Льгова |
| 1.8. | Проведение претензионной работы по снижению текущей задолженности в бюджет муниципального образования «Город Льгов»:  - рассмотрение должников на заседаниях рабочих групп;  - направление предписаний (уведомлений) о необходимости погашения текущей задолженности;  - расторжение договоров аренды в случае наличия задолженности и дальнейшее освобождение муниципального имущества (земельных участков) арендаторами  (целевой показатель да/нет). | Ежемесячно | да | да | да | Юридический отдел Администрации города Льгова, консультант по вопросам арендной платы за землю Администрации города Льгова,  консультант по вопросам управления имуществом Администрации города Льгова |
| 1. **Меры по повышению эффективности использования бюджетных средств, совершенствованию системы закупок,**   **оптимизации штатной численности и расходов местного бюджета, предусматривающие:** | | | | | | |
| 2.1 | Планирование бюджета в рамках муниципальных программ (увеличение доли программных расходов). Доля расходов бюджета муниципального образования «город Льгов», формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов (процент) | Ежегодно | не менее 90 | не менее 90 | не менее 90 | Отраслевые отделы Администрации города Льгова |
| 2.2. | Совершенствование порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ. Подготовка проектов нормативных правовых актов по внесению изменений в порядки разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ (целевой показатель да/нет); | По мере необходимости | да | да | да | Отдел экономики, муниципальных закупок, потребительского рынка, предпринимательства и связи |
| 2.3. | Уточнение долгосрочного бюджетного прогноза (целевой показатель да/нет). | Ежегодно по мере необходимости | да | да | да | Управление финансов Администрации города Льгова |
| 2.4.. | Недопущение превышения расходов на содержание органов местного самоуправления, утвержденных решением представительного органа муниципального образования о бюджете муниципального образования «Город Льгов», над расходами, рассчитанными в соответствии с методикой расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования «Город Льгов» Курской области, утвержденной Правительством Курской области (целевой показатель да/нет); | По итогам года | да | да | да | Органы местного самоуправления города Льгова |
| 2.5. | Неустановление и неисполнение расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления (целевой показатель да/нет); | Постоянно | да | да | да | Органы местного самоуправления города Льгова |
| 2.6. | При осуществлении муниципальных заку­пок основываться на следующих критериях:  обоснованность закупок, начальных (макси­мальных) цен контрактов, комплектности при­обретаемого товара, его технических характери­стик;  стремление к экономии в ходе закупочных процедур при условии соблюдения качества и требований законодательства;  сохранение расходов бюджета по результатам проведения конкурсов, аукционов при;  создание заказчиком приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполнен­ной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта (если заказчиком не привлекаются эксперты, эксперт­ные организации к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случаях, установленных действующим законодательством)  Целевой показатель экономия бюджетных средств по результатам размещения заказов Подготовка аукционной и конкурсной документации (целевой показатель да/нет); | Постоянно | да | да | да | Главные распорядители средств бюджета,  муниципальные учреждения |
| 2.7. | Сокращение расходов местного бюджета по результатам проведения конкурсов, аукционов при осуществлении закупок товаров, работ и услуг (целевой показатель - тыс.руб.) | Постоянно | 110,0 | 110,0 | 110,0 | Главные распорядители средств бюджета, муниципальные учреждения |
| 2.8. | Повышение эффективности бюджетных расходов за счет привлечения населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к участию в проекте "Народный бюджет". Участие в реализации проекта "Народный бюджет"(целевой показатель да/нет);. | Ежегодно | да | да | да | Заместители Главы Администрации города Льгова, начальники отраслевых отделов Администрации города Льгова |
| 2.9. | Отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Город Льгов» Курской области и муниципальных учреждений муниципального образования «Город Льгов» Курской области по социально значимым направлениям; | Постоянно | Не допущение | Не допущение | Не допущение | Управление финансов Администрации города Льгова  Отраслевые отделы Администрации города Льгова,  Муниципальные учреждения города Льгова |
| 2.10. | Увеличение объема расходов за счет доходов от внебюджетной деятельности бюджетных учреждений (целевой показатель да/нет); | Ежегодно | да | да | да | Заместители Главы Администрации города Льгова, начальники отраслевых отделов Администрации города Льгова |
| 2.11. | Проведение мероприятий по реорганизации МКУ «Архив города Льгова Курской области» с целью сокращения численности юридических лиц МО. Подготовка проектов нормативных правовых актов о реорганизации, согласование с Льговским Городским Советом депутатов, проведение реорганизационных мероприятий (целевой показатель - количество реорганизаций); | До 31 декабря 2024 | 1 | - | - | Первый заместитель Главы Администрации города, Управление делами Администрации города Льгова, юридический отдел Администрации города Льгова, МКУ «Архив города Льгова Курской области» |
| 1. **Меры в рамках повышения качества управления муниципальными финансами, меры по сокращению муниципального долга, предусматривающие:** | | | | | | |
| 3.1 | Утверждение предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга в объеме не выше 5% от суммы расходов местного бюджета, за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (проценты); | По мере необходимости | 5% | 5% | 5% | Управление финансов Администрации города Льгова |
| 3.2. | Утверждение объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений (безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц), (проценты) | По мере необходимости | до 50% | до 50% | до 50% | Управление финансов Администрации города Льгова |
| 3.3. | Не превышение годовой сумма платежей по погашению и обслуживанию муниципального долга, возникшего по состоянию на 1 января очередного финансового года, без учета платежей, направляемых на досрочное погашение долговых обязательств со сроками погашения после 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, к общему объему налоговых и неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (проценты) | По мере необходимости | до 13% | до 13% | до 13% | Управление финансов Администрации города Льгова |
| 3.4. | Обеспечение сохранения доли общего объема долговых обязательств МО в соответствии с соглашениями о предоставлении бюджетных кредитов для частичного покрытия дефицита бюджета, заключенными с Министерством финансов Курской области (целевой показатель да/нет); | Постоянно | да | да | да | Управление финансов Администрации города Льгова |
| 3.5. | Отсутствие по состоянию на первое число каждого месяца просроченной задолженности по долговым обязательствам муниципального образования по данным долговой книги муниципального образования, представляемым в Министерство финансов и бюджетного контроля Курской области (целевой показатель да/нет) ; | Возврат кредитов производить согласно графикам по заключенным соглашениям | да | да | да | Управление финансов Администрации города Льгова |